

Titlul proiectului: *"Prevenirea și gestionarea transfrontalieră a dezastrelor"* , Acronim: PREVENT, cod Jems RORS00268

Prioritatea 1: Protecția mediului și managementul riscului

Obiectiv specific 1.4: Promovarea adaptării la schimbările climatice și a prevenirii riscurilor de dezastre și a rezistenței, luând în considerare abordările bazate pe ecosistem

APROB,

Reprezentant legal

Dumitru Boboi, Primar



CAIET DE SARCINI nr. înreg 256 din 30.01.2025

privind achiziția directă de serviciilor de consultanță în achiziții publice pentru proiectul: *"Prevenirea și gestionarea transfrontalieră a dezastrelor"*, acronim *PREVENT* finanțat în cadrul Programului Interreg IPA România – Serbia, cod Jems RORS00268

I. INTRODUCERE

Obiectivul propus: Servicii de consultanță în achiziții publice

Autoritate contractantă: Comuna Săcălaz

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

II. NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA

Având în vedere fondurile nerambursabile oferite de UE prin Programul Interreg IPA România – Serbia, Comuna Săcălaz intenționează achiziționarea de servicii de consultanță în achiziții publice pentru **proiectul:** „*Prevenirea și gestionarea transfrontalieră a dezastrelor*”, acronim *PREVENT*, finanțat în cadrul Programului Interreg IPA România – Serbia, cod RORS00268..



III. INFORMAȚII PRIVIND CONTRACTUL

III.1 Obiectul contractului: Servicii de consultanță în achiziții publice

Contractul va fi încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

COD CPV: 79418000-7 - Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor

III.2 Durata contractului: de la semnarea contractului - 19.05.2026.

III.3 Valoarea maximă estimată a contractului: de 33449.41 lei + TVA

III.3.1 Prețul este ferm pe toată perioada contractului și nu poate fi modificat.

III.4 Documente și activități aflate în responsabilitatea Comuna Săcălaz

Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția prestatorului documentele necesare pentru realizarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

Autoritatea Contractantă va semna și ștampila, prin reprezentanții săi legali, documentele procedurale primite de la prestatorul de servicii.

Autoritatea Contractantă poate refuza semnarea unor documente, motivând justificat acest lucru, urmând ca prestatorul de servicii să refacă forma și conținutul acestora.

Autoritatea Contractantă prin managerul de proiect va verifica activitatea consultantului

IV. SERVICIILE CE FAC OBIECTUL ACESTUI CONTRACT

Consultanță în vederea derulării achizițiilor în cadrul proiectului *"Prevenirea și gestionarea transfrontalieră a dezastrelor"*, acronim *PREVENT* finanțat în cadrul Programului Interreg IPA România – Serbia, cod Jems RORS00268, în temeiul Legii nr. 98/2016 și a celorlalte norme legale aplicabile în materie, cu respectarea cerințelor Programului de Cooperare Transfrontalieră Interreg IPA România – Serbia (<https://romania-serbia.net>).

În cadrul contractului se va realiza o licitație deschisă (achiziție de echipamente) și minim 3 achiziții directe (achiziție de servicii conform programului de achiziții din cadrul proiectului).

Consultantul va realiza următoarele activități:

- Consultanță cu privire la interpretarea și aplicarea legislației achizițiilor publice și a reglementărilor speciale ale programului Interreg IPA România – Serbia
- Consultanță în întocmirea planului de achiziție al proiectului și a eventualelor modificări



- Asistență în derularea procesului de consultare a pieței (dacă este cazul)
- Consiliere privind realizarea achizițiilor directe, consiliere în întocmirea caietelor de sarcini și a documentației aferente (note justificative, model contract, formulare, procese verbale, anunțuri, alte documente dacă este cazul)
- Asistență privind constituirea și publicarea documentației de atribuire și publicare în SEAP, a anunțului / invitației de participare
- Asistență privind întocmirea răspunsurilor la clarificările apărute pe perioada de publicitate a procedurilor de achiziție publică
- Asistență acordată comisiei de evaluare pe perioada deschiderii ofertelor, dacă este cazul
- Asistență metodologică pe perioada de evaluare a ofertelor, inclusiv pentru realizarea documentelor de către comisia de evaluare și a solicitărilor de clarificări privind evaluarea ofertelor
- Asistență privind atribuirea și semnarea contractului, inclusiv pentru redactarea raportului de atribuire și a comunicărilor respectiv formalităților specifice atribuirii contractului
- Asistență privind conceperea punctelor de vedere aferente eventualelor contestații ce pot apărea pe parcursul derulării procedurilor de achiziție
- Realizarea notificărilor și publicației pe site-ul Programului Interreg IPA România - Serbia (<https://romania-serbia.net>) în secțiunea dedicată achizițiilor publice
- Asistență în realizarea raportărilor către organismele Programului Interreg IPA România - Serbia și asistență în întocmirea răspunsurilor la cererile de clarificări.

V. CONDIȚII DE PLATĂ

Ofertantul va prezenta oferta de preț în lei.

Prețul ofertat nu se ajustează, rămânând ferm pe întreaga perioadă de derulare a contractului de servicii.

Plata se va face în lei.

V.1 CONDIȚII DE PARTICIPARE. Calificări și abilități

Serviciile vor fi furnizate de unul sau mai mulți specialiști-cheie care vor îndeplini cel puțin următoarele cerințe minime:

- Experiență în achiziții publice;
- Expert cheie care va avea următoarea experiență și studii:
 - Studii universitare juridice, economice sau similare;
 - Absolvent de curs autorizat de achiziții publice
 - Cel puțin 5 ani de experiență de lucru;
 - Cel puțin 3 ani de experiență în achiziții publice;



VI. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

Oferta financiară trebuie să fie prezentată în lei.

Ofertanților li se reamintește că bugetul maxim disponibil pentru acest contract este de 33449.41 de lei + TVA. Plățile efectuate în cadrul prezentului contract vor fi făcute în lei.

Ofertanții nu sunt autorizați să prezinte oferte alternative.

Ofertanții sunt obligați să-și mențină oferta pe o perioadă timp de 60 de zile de la data limită de depunere a ofertelor sau până când vor fi notificați cu privire la non-atribuire.

Întocmit,

Gavrilă Alina Ștefania

